NUOVO BANDO 2026 A FAVORE DELLE IMPRESE

(Art. n. 13 LR 3/2021 e 17 del regolamento)

OGGETTO: BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE IMPRESE FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ED ALL'ACQUISTO DI ATTREZZATURE, BICICLETTE E SERVIZI PER IL CICLOTURISMO E LA MOBILITÀ SOSTENIBILE.

art. 1 - Finalità ed Ambito di Intervento

I Distretti del Commercio di Latisana "Un Territorio Sincero", del Cormor nel Friuli Centrale e della Riviera Friulana, attraverso la stipula di un Protocollo d'Intesa che vede il Comune di Latisana come Ente capofila, hanno riconosciuto nello sviluppo cicloturistico un potenziale fattore di crescita ed espansione economica per i loro territori, uniti alla fitta rete di percorsi ciclabili e pedonali presenti, lo rendono luogo adatto allo sviluppo di destinazioni turistiche e cicloturistiche di qualità in grado di rispondere ai trend di mercato ed in grado di coinvolgere ed attivare il tessuto commerciale del territorio.

Nello specifico, il Comune di Latisana è attraversato da due importanti ciclovie – la FVG2 conosciuta anche con il nome di TRILIVE, importante infrastruttura stradale che unirà Trieste, Lignano e Venezia e la FVG6 - e considera il cicloturismo quale elemento trainante per lo sviluppo del turismo, delle infrastrutture e delle attività che insistono sul territorio.

Lo sviluppo del cicloturismo è uno degli obiettivi delle norme istitutive della L.R. n. 3/2021 e del Protocollo d'Intesa per lo Sviluppo del Cicloturismo e, per tale motivo, il Comune di Latisana ha stanziato dei fondi per la concessione di contributi alle imprese a fronte di investimenti finalizzati ad arricchire l'offerta di servizi e prodotti cicloturistici, nell'ottica di migliorare la fruibilità e la crescita turistica di Latisana, anche attraverso la realizzazione o il potenziamento di strutture ricettive bike friendly, e processi di upskilling e reskilling nell'ambito del cicloturismo.

art. 2 - Riferimenti Normativi

Il presente bando è pubblicato in attuazione di quanto previsto dall'articolo 13, comma 3, della legge regionale n. 3/2021 ed il Comune Latisana, per le finalità stabilite dal Distretto di Commercio di Latisana "Un Territorio Sincero", predispone il presente bando, in favore delle aziende del territorio, finalizzato alla realizzazione di interventi ed all'acquisto di attrezzature e servizi per il cicloturismo e la mobilità sostenibile.

art. 3 - Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria, messa a disposizione dal Distretto del Commercio "Un Territorio Sincero", è pari a € 17.000,00. Tali risorse sono stanziate dal Comune di Latisana e finanziate da Regione Friuli Venezia Giulia mediante *Bando per la presentazione delle domande di contributo per l'avvio dell'attuazione dei progetti di distretto e del consolidamento e del potenziamento delle attività dei distretti mediante l'utilizzo del fondo per lo sviluppo dei distretti del commercio di cui agli articoli 10, comma 6, e 13, commi 2 e 3, della legge regionale 22 febbraio 2021, n. 3 (disposizioni per la modernizzazione, la crescita e lo sviluppo sostenibile verso una nuova economia del Friuli Venezia Giulia (Sviluppoimpresa), e del regolamento di attuazione emanato con decreto del presidente della regione 14 dicembre 2022, n. 165/Pres., come da ultimo modificato con il decreto del presidente della regione 24 settembre 2024, n. 118/Pres. anno 2025.*

Tale importo è da intendersi modulabile o ulteriormente integrabile, a seconda della partecipazione delle imprese alla misura, come meglio specificato qui di seguito. Il Distretto del Commercio si riserva la facoltà di:

- Riaprire i termini di scadenza in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili;

- Chiudere la linea di intervento in caso di esaurimento anticipato delle risorse, fatta salva la ricezione di richieste di contributo eccedenti l'ammontare delle risorse disponibili al fine di avere una lista d'attesa da soddisfare a seguito di rinunce, non ammissioni etc. in modo da poter utilizzare tutte le risorse disponibili a favore delle imprese;
- Rifinanziare la linea di intervento con ulteriori stanziamenti tramite apposito provvedimento.

Si specifica, inoltre, che il Distretto del Commercio, al fine di ottimizzare le risorse da destinare alle imprese, effettuerà un monitoraggio periodico dell'andamento del bando verificando la necessità. Eventuali decisioni saranno adottate con provvedimento che sarà pubblicato sul sito nella pagina dedicata al bando.

art. 4 - Beneficiari e requisiti

1. Per le finalità di cui all'articolo 13, comma 3, della legge regionale n. 3/2021, possono beneficiare del contributo le imprese che:
   a. Sono MPMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
   b. risultano attive e iscritte nel registro delle imprese, con sede legale e sede operativa o unità locale attiva nel territorio di Latisana alla data di approvazione con delibera di Giunta Comunale del presente Bando;
   c. non si trovano in liquidazione volontaria e non sono sottoposte a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti prima della data di presentazione della domanda di contributo.
   d. non avere alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.Lgs;
   e. le attività in regola con gli obblighi fiscali e previdenziali (come da apposito DURC) e non insolventi rispetto a tasse e imposte comunali in fase di erogazione del contributo;
   f. non hanno liti pendenti con il Comune

2. Avere uno dei seguenti codici Ateco primario o secondario:
   a. Strutture ricettive (codice Ateco 55 "Alloggio")
   b. Attività di somministrazione bevande (cod. Ateco 56.30)
   c. Ristorazione con somministrazione (codice Ateco 56.10.11)
   d. Ristoranti senza servizio al tavolo o da asporto, escluse gelaterie e pasticcerie (56.11.11)
   e. Gelaterie con servizio al tavolo (56.11.21)
   f. Gelaterie senza servizio al tavolo o da asporto (56.11.22)
   g. Pasticcerie con servizio al tavolo (56.11.23)
   h. Pasticcerie senza servizio al tavolo o da asporto (56.11.24)
   i. Attività di ristorazione connesse alle aziende agricole (codice Ateco 56.11.91)
   j. Attività di ristorazione connesse alle aziende ittiche (codice Ateco 56.11.92)
   k. Agriturismi (codice Ateco 01.21)
   l. Attività di Agenzie di viaggio, tour operator e altri servizi di prenotazione e attività connesse (codice Ateco 79)
   m. Noleggio e manutenzione di biciclette (codice Ateco 77.21.01)

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. In fase di erogazione finale del contributo, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente bando; sarà presa in considerazione solamente la prima domanda ammissibile presentata in ordine cronologico su ciascuna misura; le altre domande saranno considerate irricevibili.

Possono presentare domanda di partecipazione al presente Bando anche le imprese che hanno partecipato al "Bando per la concessione di contributi alle imprese finalizzati alla realizzazione di interventi ed all'acquisto di attrezzature e servizi per il cicloturismo e la mobilità sostenibile", adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 17/06/2026, risultando assegnatarie;

Si avvisa sin d'ora che le impese assegnatarie dei fondi di cui al precedente paragrafo, qualora presentino istanza di partecipazione al "Nuovo Bando 2026 a favore delle imprese - concessione di contributi alle imprese finalizzati alla realizzazione di interventi ed all'acquisto di attrezzature, biciclette e servizi per il cicloturismo e la mobilità sostenibile", se riconosciute tra le imprese ammesse al beneficio, a conclusione della fase istruttoria, saranno inserite in graduatoria solo in coda alle altre istanze ammesse.

art. 5 - Caratteristiche dell'agevolazione

La concessione del contributo sarà pari al 70% delle spese considerate ammissibili (art. 6) al netto di IVA, fino a un massimo erogabile di euro 2.000,00. L'investimento minimo deve essere pari a euro 1.000,00.

I contributi assegnati, sono concessi in conformità al regime comunitario de minimis (vedi art. 8), con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del DPR 600/73 e liquidati in un'unica soluzione.

Non è prevista la cumulabilità con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili. È invece consentito il cumulo con le "misure generali".

art. 6 - Spese ammissibili e interventi agevolabili

Tutte le spese a valere sul bando, indipendentemente dalla misura per cui si richiede il contributo, sono da intendersi al netto dell'IVA.

Sono ammissibili i soli costi per la realizzazione di interventi e per la fornitura di beni e servizi previsti dal presente Bando.

Si specifica, infine, che le imprese beneficiarie dovranno dare evidenza, sul proprio sito web aziendale (ove posseduto) o sulle proprie pagine social, dell'intervento realizzato menzionando anche il supporto da parte del Distretto del Commercio di Latisana "Un territorio Sincero".

Sono ammissibili a titolo indicativo e non esaustivo:

- **interventi finalizzati alla riconversione delle strutture ricettive in bike-hotel o strutture bike friendly e al potenziamento delle stesse:**
  - creazione e/o adeguamento di locali da adibire a bike room, ciclofficine, locale lavaggio della bicicletta;
  - acquisto/installazione di colonnine di ricarica delle bici elettriche;
  - creazione di locali da adibire a spogliatoi attrezzati;
  - adattamento della bike room alle esigenze specifiche in tema di accessibilità (interventi per consentire il posizionamento accessibile delle attrezzature e l'accesso senza barriere agli spazi esterni, es. rimozione ostacoli come gradini);
- **Acquisto e installazione di attrezzature necessarie all'alloggio delle biciclette, alla ricarica delle e-bike e per lo stallo in sicurezza;**
  - Acquisto rastrelliere, archetti modulari, pensiline coperte, box bici chiusi;
  - Acquisto postazioni di ricarica/armadietti(lockers) con prese integrate per la ricarica sicura delle batterie;
- **Implementazione di servizi complementari e di supporto al cicloturista**, a titolo esemplificativo:

- Acquisto di attrezzi per la manutenzione base/assistenza della bici e per la pulizia della bici (es: attrezzi per manutenzione e assistenza meccanica, prodotti e kit per la pulizia e la lubrificazione);
- Pompe di gonfiaggio e cassette per piccoli attrezzi da ciclofficina;
- Acquisto di attrezzature funzionali all'erogazione di servizi ai cicloturisti (es. acquisto di lavatrice e asciugatrice ad uso della clientela o predisposizione di lavanderie self-service, acquisto di idropulitrice, etc.) (solo per le attività che dimostrino di avere altri servizi bike-friendly);

- **Acquisto di biciclette, e-bike, cargo-bike, special-bike e relative dotazioni di sicurezza (es. acquisto di caschi, luci, campanelli, ecc…);**

Si precisa che:
- i beni ed i servizi acquistati dovranno essere destinati **esclusivamente** alla clientela dell'impresa **ed utilizzati per lo svolgimento dell'attività d'impresa** stessa; gli stessi beni e servizi dovranno, altresì, essere collocati e ricondotti esclusivamente presso l'attività ed alle unità locali presenti nel territorio di Latisana. L'Amministrazione comunale potrà in qualsiasi momento verificare quanto sopra indicato;
- con il presente bando non è finanziabile in alcun modo il posizionamento di colonnine, rastrelliere o altro manufatto su porzioni di suolo pubblico;
- è facoltà dell'Amministrazione comunale predisporre sopralluoghi allo scopo di verificare la congruità e lo stato di corrispondenza degli interventi realizzati rispetto a quelli dichiarati e indicati nella documentazione trasmessa insieme alla domanda di contributo;

Non sono ammissibili:
1. Le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
2. I pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
3. Le spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario o partner (come la consulenza fiscale ordinaria e i servizi regolari), se non esplicitamente ammesse;
4. Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
5. I lavori in economia;
6. Qualsiasi forma di auto fatturazione.

In ogni caso le spese dovranno:
1. Essere effettivamente sostenute e quietanzate dall'impresa nel periodo di ammissibilità della spesa, che in ogni caso non può essere antecedente alla data approvazione delibera GC. Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura.
2. Aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto partner, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
3. Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzi il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori.
4. Essere corredate di dichiarazione di conformità, da presentarsi entro la data di rendicontazione, qualora gli interventi effettuati lo richiedano;

art. 7 - Localizzazione degli interventi

1. Possono accedere al finanziamento le imprese che abbiano sede legale e sede operativa o unità locale nel Comune di Latisana;
2. Qualora l'immobile oggetto d'intervento non fosse di proprietà dell'impresa, è necessario allegare alla domanda di finanziamento l'All. C sottoscritto dal proprietario.

art. 8 - Periodo di ammissibilità della spesa

1. Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto, le cui fatture dovranno riportare data di emissione non antecedente alla data di approvazione del presente bando e non successiva alla data definita per la rendicontazione di cui all'art. 12.
2. Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura.
3. Il pagamento delle fatture e la presentazione della rendicontazione finale dovranno avvenire entro e non oltre il **15 marzo 2027.**

art. 9 - Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda può essere presentata al Comune di Latisana, dalla data della deliberazione di Giunta di approvazione del presente bando e sino al **15 dicembre 2026**, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo comune.latisana@certgov.fvg.it, indicando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: <<NUOVO BANDO 2026 A FAVORE DELLE IMPRESE FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ED ALL'ACQUISTO DI ATTREZZATURE, BICICLETTE E SERVIZI PER IL CICLOTURISMO E LA MOBILITÀ SOSTENIBILE >>, seguita dalla denominazione puntuale dell'impresa richiedente.
2. La domanda è redatta secondo il modello (Allegato A) predisposto dal Comune e pubblicato con il bando recante le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e le autocertificazioni rilevanti rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa).
3 La domanda (Allegato A) dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dove richiesto con firma olografa o digitale, debitamente compilata in ogni sua parte, completa degli allegati:

    a. Carta di identità del legale rappresentante in corso di validità
    b. Dichiarazione di atto notorio (allegato B);
    c. Allegato C solo se l'immobile non è di proprietà del richiedente;
    d. Preventivi di spesa degli interventi che si intendono realizzare;
    e. Breve relazione illustrativa degli interventi/opere e acquisti che si intendono realizzare;

4 Verranno escluse per mancanza di requisiti le richieste:
    a. Incomplete o non sottoscritte;
    b. non corredate da tutti gli allegati richiesti;
    c. presentate in modi e tempi diversi da quelli previsti nel presente bando.

5 Ogni impresa potrà presentare una sola domanda per unità edilizia destinata a attività del commercio, del turismo, dell'artigianato e dei servizi.

art. 10 - Istruttoria

1. La procedura di selezione delle domande sarà di tipo a sportello ai sensi dell'articolo 5, comma 3 del D. Lgs. 123/1998 e sarà effettuata, pertanto, in base alla ammissibilità formale e all'ordine cronologico di presentazione.

2. L'iter del procedimento istruttorio di selezione delle domande si articola, in particolare, nelle seguenti fasi:
    a. istruttoria di ammissibilità formale delle domande di contributo;
    b. redazione della graduatoria in ordine cronologico di presentazione della domanda.

3. L'iter del procedimento istruttorio sarà concluso entro 30 giorni decorrenti dalla data di chiusura dei termini di cui all'art. 9; l'ufficio provvederà a dare indicazione, via PEC ad ogni impresa, del numero di protocollo attribuito all'istanza.

4. Il suddetto termine è da considerarsi interrotto qualora sia necessario chiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti relativi ai documenti presentati e decorre nuovamente dall'inizio dalla data di ricevimento della documentazione o dei chiarimenti richiesti.

5. Il responsabile dell'istruttoria acquisisce dal responsabile del procedimento le singole istanze pervenute tramite il modello di domanda e procede alla valutazione della regolarità e completezza di ciascuna domanda e della documentazione allegata. Si verificano:
    a. il rispetto dei termini per l'inoltro della domanda;
    b. la regolarità formale della domanda prodotta e della sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;
    c. la sussistenza dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi previsti dal bando;

6. A conclusione della fase istruttoria, ciascuna domanda ritenuta ammissibile dal punto di vista formale verrà inserita in graduatoria secondo l'ordine cronologico. L'ufficio provvederà a dare specifica comunicazione di accoglimento della domanda presentata.

7. L'ordine di graduatoria è determinato dall'ora di presentazione della domanda (farà fede quale data di ricevimento del protocollo anche l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC.). La graduatoria finale verrà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Latisana.

8. Nel provvedimento si darà atto delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali e degli interventi ammessi in graduatoria ma non beneficiari del contributo per eventuale esaurimento della dotazione finanziaria. Ai beneficiari ammessi e non ammessi sarà effettuata specifica comunicazione.

9. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge 241/90, si rende noto che avverso il provvedimento di approvazione delle domande è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. secondo le modalità di cui al D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio del Comune di Latisana.

art. 11 - Obblighi dei soggetti beneficiari

1. I beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:
    a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
    b. assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;

c. conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
d. assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
e. essere impresa attiva e iscritta al Registro delle imprese di una della Camere di Commercio della Regione Friuli-Venezia Giulia per almeno 3 anni dalla concessione del contributo;
f. non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione europea;
g. non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato;
h. non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati, per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
i. mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
j. Apporre su tutte le fatture emesse a seguito della pubblicazione della graduatoria la dicitura "SPESA SOSTENUTA A VALERE SUL NUOVO BANDO 2026 A FAVORE DELLE IMPRESE FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ED ALL'ACQUISTO DI ATTREZZATURE, BICICLETTE E SERVIZI PER IL CICLOTURISMO E LA MOBILITÀ SOSTENIBILE – CUP_____";
k. Indicare che l'azienda ha beneficiato, per l'acquisto di beni e servizi, dei fondi del Bando Imprese promosso dal Distretto del Commercio, con apposito adesivo che verrà fornito dall'Amministrazione Comunale;

2. I beneficiari si impegnano, altresì, a restituire il contributo erogato maggiorato degli interesso legali vigenti:
   - nel caso fosse accertata l'insussistenza dei requisiti dichiarati;
   - qualora l'azienda sia chiusa per cessata attività o trasferita fuori dal territorio comunale entro i tre anni successivi alla data di assegnazione del contributo, salvo che per causa di morte o malattia grave comportante l'impedimento alla normale continuazione dell'attività;
   - qualora i beni agevolati siano ceduti, alienati o distratti prima di 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
   - qualora non sia mantenuta la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;

3. I beneficiari si impegnano inoltre a aderire al Distretto del Commercio di Latisana che prevede i seguenti vantaggi e obblighi:
   Vantaggi:
   - Possibilità di usufruire dei servizi di promozione del Distretto: visibilità nella sezione dedicata del sito web del Distretto del Commercio, sui canali digitali (es. Instagram), secondo le modalità e le campagne previste, ecc.
   - Ricezione della newsletter del Distretto con informazioni su eventi, iniziative e opportunità.
   - Ricezione di materiale informativo e promozionale del Distretto;
   - Partecipazione a incontri periodici, online e/o in presenza, di aggiornamento sulle iniziative del Distretto;
   - Possibilità a partecipare ad iniziative, formazioni ed eventi promossi dal Distretto
   - Possibilità di utilizzo del "brand" e del logo del Distretto per la promozione dei prodotti/servizi offerti;

   Obblighi:
   - Fornire immagini, fotografie e informazioni sulla propria attività (sede, orari di apertura, servizi offerti, ecc..) e mantenerle aggiornate (in merito ad eventuali cambi di orario, sede, nuovi servizi, ecc..).
   - Esporre una vetrofania identificativa del DIC che segnala l'adesione al Distretto.

- Nel proprio sito web e nelle proprie pagine social (ove esistenti) inserire riferimenti al sito web e ai contatti del Distretto;
- Partecipare, ove possibile, agli incontri periodici di confronto e aggiornamento promossi dal Distretto.
- In caso di utilizzo del "brand" e del logo del Distretto, rispettare le linee guida comuni di immagine e comunicazione che verranno fornite dal Distretto.

art. 12 - Rendicontazione

1. La rendicontazione della spesa è effettuata dall'impresa istante entro il termine massimo del **15 marzo 2027.**

2. Ai fini della rendicontazione l'istante deve presentare la seguente documentazione:

    a. modulo di RENDICONTAZIONE FINALE (Allegato D) e copia della carta di identità in corso di validità;
    b. copia dei documenti di spesa riportando la dicitura "SECONDO BANDO IMPRESE 2026 FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ED ALL'ACQUISTO DI ATTREZZATURE E SERVIZI PER IL CICLOTURISMO E LA MOBILITÀ SOSTENIBILE - CUP_____";
    Si avvisa sin d'ora che il CUP verrà comunicato dall'Ufficio Turismo assieme alla comunicazione di accoglimento della domanda (art. 10, comma 6)
    c. documentazione comprovante l'avvenuto pagamento con mezzo tracciabile (bonifico bancario/postale nonché alla copia dell'estratto conto e altri sistemi capaci di garantire tracciabilità del flusso finanziario);

3. Sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati dal beneficiario ai fornitori per il tramite di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e successive modificazioni). Non sono ammessi pagamenti in contanti.

4. La rendicontazione andrà inviata entro i termini di cui al comma 1 del presente articolo a mezzo PEC all'indirizzo **comune.latisana@certgov.fvg.it.**

art. 13 - Liquidazione

1. Verificata la correttezza della documentazione presentata e sulla base delle spese effettivamente sostenute, il Comune capofila eroga il contributo entro 90 giorni dalla presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute.

2. Ai sensi del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), il Comune effettuerà l'erogazione del contributo ammesso previa acquisizione del certificato antimafia del richiedente. Qualora il medesimo non fosse pervenuto nei tempi previsti (30 gg), farà fede l'Autocertificazione del richiedente di cui all'art. 89 del D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione). Qualora a seguito delle successive verifiche l'Autocertificazione non fosse veritiera, al Comune capofila spetterà la restituzione del contributo erogato.

3. Il Comune verificherà, altresì, la regolarità delle imprese istanti con gli obblighi fiscali e previdenziali (come da apposito DURC) e verificherà che le stesse non siano insolventi rispetto a tasse e imposte comunali;

4. Gli scostamenti sulle voci di spesa (variazioni) relative all'investimento ammesso a contributo devono essere comunicate e trasmesse tempestivamente all'indirizzo PEC comune.latisana@certgov.fvg.it e saranno oggetto di valutazione pena la decadenza del contributo. Il contributo sarà rideterminato in base all'importo degli investimenti effettivamente realizzati. Non verranno prese in considerazione variazioni di spesa in aumento rispetto all'investimento originariamente ammesso a contributo.

art. 14 - Controlli

1. L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche a campione circa la rispondenza su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000.
2. Potranno essere operati dei controlli, a cura degli uffici comunali competenti, allo scopo di verificare la congruità e lo stato di corrispondenza delle opere realizzate rispetto a quelle dichiarate ed indicate nella documentazione trasmessa insieme alla domanda di contributo.
3. I beneficiari del contributo sono tenuti a tenere a disposizione tutti i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

art. 15 - Irregolarità, revoche o rinunce

1. Se le istanze, ovvero la documentazione a rendiconto, risultassero irregolari o incomplete il responsabile del procedimento comunicherà all'istante le cause dell'irregolarità o dell'incompletezza e assegna un termine, non superiore in ogni caso a trenta giorni, per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione.
2. Decorso inutilmente il termine di cui al comma 1, il contributo, ove concedibile, è eventualmente determinato sulla base della documentazione agli atti.
3. Si procederà alla revoca d'ufficio, in tutto o in parte, del contributo in caso di esito negativo dei controlli o dei sopralluoghi ispettivi effettuati dal Comune o di accertamento di dichiarazioni non rispondenti al vero.
4. Il beneficiario del contributo può comunicare la rinuncia all'erogazione del contributo mediante presentazione di apposita dichiarazione scritta.

art. 16 - Pubblicazione del bando

Il presente bando e il modello di domanda sono pubblicati e reperibili sul sito istituzionale del Comune di Latisana, nelle sezioni AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ed ALBO PRETORIO oltre che sul sito del Distretto del Commercio di Latisana "Un territorio sincero";

Sarà possibile richiedere informazioni e chiarimenti inviando una richiesta via e-mail o telefonando:
- Ufficio Turismo del Comune di Latisana: turismo@comune.latisana.ud.it
- Distretto del Commercio: distrettocommercio@comune.latisana.ud.it
- Recapito telefonico: 0431/525138 – 525239

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Dott. Pian. Luca Marcatti – Dirigente dell'Area Tecnica – Gestione del Territorio, SUAP e Turismo.

Avverso l'atto di conclusione del procedimento, potrà essere proposto ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

art. 17 - Informativa sulla privacy

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni/autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il trattamento dei dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Codice Privacy e all'art.4 del GDPR e quindi: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati. I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Gli interessati sono titolari dei diritti previsti dall'art.7 del Codice Privacy e dall'art.15 del GDPR.

art. 18 - Pubblicazione dei dati ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 1.

art. 19 - Elenco allegati

Allegato A - Modulo di presentazione della domanda

Allegato B – Dichiarazione atto notorio

Allegato C – Dichiarazione del proprietario dell'immobile

Allegato D - Modulo di rendicontazione finale